



## SÄHKÖISEN PLAGIAATINTUNNISTUSJÄRJESTELMÄN KÄYTTÖ YHTEISKUNTATIEDEIDEN JA KAUPPATIETEIDEN TIEDEKUNNASSA

Tämä ohje täydentää yliopiston rehtorin päätöksiä [plagiaatintunnistusjärjestelmän käyttöönotosta](#) (18.12.2014) ja sitä koskevan [prosessikuvauksen vahvistamisesta](#) (22.12.2015). Yhteiskuntatieteiden ja kauppatieteiden tiedekunnassa noudatetaan seuraavia täydentäviä määräyksiä.

Sähköinen plagiointitunnistus on pakollinen kaikissa 20.2.2016 jälkeen tarkastukseen tai esitarkastukseen jätetyissä opinnäytteissä. Muissa kirjallisissa opintosuorituksissa järjestelmää voidaan käyttää, mikäli käytöstä mainitaan opetussuunnitelmassa (opintojaksokuvauksessa) tai opintojakson alussa. Ryhmäopetuksessa plagiointitunnistus koskee kaikkia opintojaksoa suorittavia opiskelijoita. Jos kuitenkin herää perusteltu epäily plagiointista (tai muusta vilpistä), myös yksittäisen kirjallisen työn alkuperäisyys voidaan selvittää. Opiskelija voi myös aina halutessaan itse tarkistaa kirjallisen tehtävänsä alkuperäisyyden ilman, että raportti menee ohjaajalle/opettajalle.

*Kandidaatintutkielman* alkuperäisyys tarkistetaan kandidaattiseminaarissa seuraavasti:

- Tarkistus tehdään opponoinnin jälkeen ennen tutkielman arvostelua, jos opiskelijan on mahdollista korjata tutkielmaansa opponoinnin jälkeen.
- Tarkistus tehdään ennen opponointia, jos tutkielmaa ei opponoinnin jälkeen saa korjata.

*Pro gradu -tutkielman* alkuperäisyys tarkistetaan aina ennen sen jättämistä tarkastusprosessiin.

*Lisensiaatin- ja väitöskirjatutkimukseen* tehdään alkuperäisyyden tarkistus seuraavasti:

- Monografiaväitöskirjan alkuperäisyys tarkistetaan aina ennen esitarkastukseen jättämistä. Jos väitöskirjatutkimukseen tehdään merkittäviä muutoksia esitarkastuksen jälkeen, väittelijän on suositeltavaa tarkistaa alkuperäisyys ennen sen julkaisemista.
- Artikkelit- tai esseeväitöskirjan esitarkastusvaiheessa vielä julkaisemattomien artikkeleiden alkuperäisyys tarkistetaan.
- Artikkelit- ja esseemuotoisesta lisensiaatintutkimuksesta tarkastetaan vain julkaisemattomien artikkeleiden sekä esseiden alkuperäisyys ennen tutkimuksen jättämistä tarkastettavaksi.

Opiskelijan on suositeltavaa tarkistaa opinnäytteensä alkuperäisyys itsenäisesti kirjoitusprosessin aikana.

Huom! Tiedekunnan väitöskirjasarjan julkaisusopimuksessa väittelijä vakuuttaa, että väitöskirjan alkuperäisyys on tarkistettu.

Mikäli raportin perusteella syntyy epäily *vilpistä*, se tutkitaan. Jos havaitaan vilppi, ohjaaja arvioi vilpin vakavuusasteen. Mikäli löydetty vastaavuudet eivät ole vakavia, ohjaaja antaa opiskelijalle palautetta opinnäytteen korjaamiseksi. Korjatun työn voi jättää vain kerran uudelleen plagiointitunnistukseen. Vakavissa tapauksissa ohjaaja ilmoittaa kirjallisesti (sähköposti) vilppiäilyistä ja havaituista vilpeistä dekaanille, laitoksen johtajalle ja opintoasiainpäällikölle. Dekaanin kuulee opiskelijaa ja päättää kuulemisen jälkeen mahdollisista jatkotoimenpiteistä.

## PROSESSIT

Opinnäytteiden alkuperäisyys tarkastetaan Turnitin-järjestelmässä, jota käytetään verkko-oppimisympäristö Moodlessa.

### Opettaja

- Lisää Turnitin-tehtävän Moodlessa olevalle kurssille.
- Tulkitsee Turnitin-järjestelmän tuottaman alkuperäisyysraportin tulokset.
- Päättää, ovatko lähdeviittaukset ja lainaukset hyvän tieteellisen tavan mukaisia ja siten hyväksyttäviä.
- Jos lähdeviittaukset ja lainaukset ovat hyväksyttäviä, opettaja/ohjaaja ilmoittaa opiskelijalle hyväksytystä alkuperäisyyden tarkastuksesta.
- Jos lähdeviittaukset ja lainaukset eivät ole kunnossa, opettaja/ohjaaja päättää löydettyjen vastaavuuksien vakavuuden.
  - Lievä: antaa opiskelijalle palautetta opinnäytetyön korjaamiseksi.
  - Vakava: ilmoittaa asiasta laitoksen johtajalle, dekaanille ja opintoasiainpäällikölle.

Voit *lisätä Turnitin-tehtävän* mille tahansa Moodle-kurssillesi kohdasta "Lisää aktiviteetti tai aineisto". Tämän jälkeen opiskelijat palauttavat työnsä tähän tehtävään, joko tekstinä tai liitetiedostona. Mikäli sinulla ei ole vielä kurssia Moodlessa, voit tilata sen Moodlen etusivulta löytyvästä linkistä.

Ennen kuin otat järjestelmän käyttöösi, *hyväksy käyttöehdot*.

1. Avaa internet Explorer selain.
2. Kirjoita osoiteriville <http://www.uef.fi/turnitin>. Kirjaudu HAKA-tunnistautumisen kautta järjestelmään ja hyväksy järjestelmän käyttöehdot.

Tämän jälkeen voit lisätä Turnitin tehtävän kurssillesi.

Järjestelmän ohjeet [opettajalle](#)

### Opiskelija

- Palauttaa opinnäytteensä Turnitin-tehtävään ja ilmoittaa palautuksesta ohjaajalleen.
- Saa nähtäväkseen Turnitin-järjestelmän tuottaman alkuperäisyysraportin.
- Korjaa opinnäytetyötä mahdollisesti saamansa palautteen perusteella. Korjatun työn voi jättää vain kerran uudelleen plagiaatintunnistukseen.
- Kun saa tiedon hyväksytystä opinnäytteensä alkuperäisyyden tarkastuksesta, lähettää opinnäytteensä tiedekunnan ohjeistuksen mukaisesti tarkastusprosessiin ([pro gradu -tutkielmat](#), [jatko-opinnäytteet](#)).

Voit testata opinnäytteesi tai muun kirjallisen työsi itsenäisesti Turnitinin kautta seuraavalla Moodle-kurssilla <https://moodle.uef.fi/course/view.php?id=5502>.

Järjestelmän ohjeet [opiskelijalle](#)

## KOULUTUS JA TUKIPALVELU

Järjestelmän käyttöön liittyvää koulutusta järjestää Oppitupa. Koulutukset ovat nähtävillä koulutuskalenterista (Henkilöstökoulutus-kuvake). Käyttötukea saa Oppituvasta ([oppitupa@uef.fi](mailto:oppitupa@uef.fi)).